

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 16855

PERIODO 2024



DATOS GENERALES	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL DE PIOTER
RUC:	0460024900001
REPRESENTANTE LEGAL	CRISTIAN NORMAN VIZCAINO ESCOBAR
FUNCIÓN:	GAD PARROQUIAL

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

COBERTURA	NO. DE UNIDADES
PARROQUIAL	1

COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL (En el caso de contar con entidades operativas desconsentradas que manejen fondos):

Nombre	Cobertura Geográfica
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIA RURAL DE PIOTER	PARROQUIA PIOTER

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO
OE.2.1 IMPULSAR EL TURISMO Y EL EMPRENDIMIENTO EN LA PARROQUIA
OE.4.1 MEJORAR LAS REDES VIALES E INFRAESTRUCTURA PÚBLICA PARA GARANTIZAR UNA MOVILIDAD EFICIENTE Y EL DISFRUTE DE ESPACIOS SEGUROS FOMENTANDO EL BUEN USO.
OE.5.1 INCREMENTAR LAS CAPACIDADES DEL GAD PARROQUIAL PARA EL EJERCICIO DE SUS COMPETENCIAS Y FUNCIONES.
OE.1.1 INCENTIVAR LAS ACTIVIDADES PARA PRESERVAR LA BIODIVERSIDAD, PROTEGER EL MEDIO AMBIENTE Y REDUCCIÓN DE RIESGO DE CONTAMINACIÓN.
OE.3.1 PROMOVER LA PROTECCIÓN INTEGRAL A GRUPOS DE POBLACIÓN VULNERABLE Y ATENCIÓN PRIORITARIA (NIÑOS Y NIÑAS, JÓVENES, MUJERES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD, ADULTO MAYOR, PERSONAS EN MOVILIDAD HUMANA Y PUEBLOS Y NACIONALIDADES)

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO		ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS		META POA		INDICADOR DE LA META
OE.1.1 INCENTIVAR LAS ACTIVIDADES PARA PRESERVAR LA BIODIVERSIDAD, PROTEGER EL MEDIO AMBIENTE Y REDUCCIÓN DE RIESGO DE CONTAMINACIÓN.		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION	
		INCENTIVAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMUNITARIAS LA PRESERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE;		1	PROTEGER 100 HECTÁREAS DE TERRENO FUENTES DE AGUA, HASTA EL 2027	100 HECTÁREAS PROTEGIDAS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	0,00	0,00 %	PROGRAMA DE CUIDADO DEL PÁRAMO Y ÁREAS VERDES DE LA PARROQUIA PIOTER	SE ESTA REALIZANDO LA GESTIÓN CON LA PREFECTURA DEL CARCHI PARA REALIZAR LA COMPRA DE 202 HECTAREAS DE PÁRAMO FUENTES DE AGUA PARA LA PARROQUIA		
OE.2.1 IMPULSAR EL TURISMO Y EL EMPRENDIMIENTO EN LA PARROQUIA		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION	
		PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMIENTOS RURALES CON EL CARÁCTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE;		1	REALIZAR 1 PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE ESPACIOS TURÍSTICOS, HASTA EL 2027	PROGRAMA TURÍSTICO REALIZADO
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00 %	Programa de mejoramiento de espacios turísticos de la parroquia Pioter	ES UN ESPACIO TURÍSTICO QUE GENERA ECONOMÍA PARA LA PARROQUIA		

OE.3.1 PROMOVER LA PROTECCIÓN INTEGRAL A GRUPOS DE POBLACIÓN VULNERABLE Y ATENCIÓN PRIORITARIA (NIÑOS Y NIÑAS, JÓVENES, MUJERES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD, ADULTO MAYOR, PERSONAS EN MOVILIDAD HUMANA Y PUEBLOS Y NACIONALIDADES)		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION	
		PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMIENTOS RURALES CON EL CARÁCTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE;		1	REALIZAR 3 CAPACITACIONES, HASTA EL 2027	CAPACITACIONES REALIZADAS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00 %	CAPACITACIONES PARA LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA		EVITAR EL CONSUMO DE DROGAS EN JÓVENES Y ADOLESCENTES DE LA PARROQUIA PIOTER	
OE.4.1 MEJORAR LAS REDES VIALES E INFRAESTRUCTURA PÚBLICA PARA GARANTIZAR UNA MOVILIDAD EFICIENTE Y EL DISFRUTE DE ESPACIOS SEGUROS FOMENTANDO EL BUEN USO.		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION	
		VIGILAR LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS		1	CONSTRUIR, ADECUAR Y MANTENER AL MENOS 5 ESPACIOS PÚBLICOS, HASTA EL 2027	ESPACIOS PÚBLICOS INTERVENIDOS
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00 %	SE HA REALIZADO EL MANTENIMIENTO DEL PARQUE PRINCIPAL DE LA PARROQUIA		MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS PARA USO DE LA POBLACIÓN	
OE5.1 INCREMENTAR LAS CAPACIDADES DEL GAD PARROQUIAL PARA EL EJERCICIO DE SUS COMPETENCIAS Y FUNCIONES.		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION	
		GESTIONAR, COORDINAR Y ADMINISTRAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS QUE LE SEAN DELEGADOS O DESCENTRALIZADOS POR OTROS NIVELES DE GOBIERNO;		1	REALIZAR 1 ACTUALIZACIÓN DEL PDOT, HASTA EL 2027	PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL ACTUALIZADO
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00 %	ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL		CONOCER LAS NECESIDADES DE LOS SECTORES MAS VULNERABLES Y DE LA PARROQUIA EN GENERAL	
Total		80,00 %				

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
OE.2.1 IMPULSAR EL TURISMO Y EL EMPRENDIMIENTO EN LA PARROQUIA	80,00 %	SE HAN REALIZADO LAS JORNADAS CULTURALES DE LA PARROQUIA, EN DONDE SE HA PROMOCIONANDO LOS LUGARES TURISTICOS A TRAVÉS DE LAS REDES SOCIALES INSTITUCIONALES
OE5.1 INCREMENTAR LAS CAPACIDADES DEL GAD PARROQUIAL PARA EL EJERCICIO DE SUS COMPETENCIAS Y FUNCIONES.	80,00 %	SE HA REALIZADO LA RENOVACIÓN DE LICENCIAS DE LOS EQUIPOS INFORMÁTICOS, SISTEMA CONTABLE, RENOVACIÓN DE HOSTING DOMINIO DE PAGINA WEB REDES SOCIALES Y LA ADQUISICIÓN DE UN EQUIPO DE SONIDO Y AMPLIFICACIÓN
OE.1.1 INCENTIVAR LAS ACTIVIDADES PARA PRESERVAR LA BIODIVERSIDAD, PROTEGER EL MEDIO AMBIENTE Y REDUCCIÓN DE RIESGO DE CONTAMINACIÓN.	0,00 %	SE ESTA REALIZANDO LA GESTIÓN CON LA PREFECTURA DEL CARCHI PARA REALIZAR LA COMPRA DE 202 HECTAREAS DE PARAMO FUENTES DE AGUA PARA LA PARROQUIA
OE.3.1 PROMOVER LA PROTECCIÓN INTEGRAL A GRUPOS DE POBLACIÓN VULNERABLE Y ATENCIÓN PRIORITARIA (NIÑOS Y NIÑAS, JÓVENES, MUJERES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD, ADULTO MAYOR, PERSONAS EN MOVILIDAD HUMANA Y PUEBLOS Y NACIONALIDADES)	100,00 %	SE REALIZÓ LOS CURSOS DE VERANO PARA NIÑOS, NIÑAS, JÓVENES Y ADOLESCENTES; ASÍ COMO UNA CAPACITACIÓN PARA LA PREVENCIÓN DE USO DE DROGAS
OE.4.1 MEJORAR LAS REDES VIALES E INFRAESTRUCTURA PÚBLICA PARA GARANTIZAR UNA MOVILIDAD EFICIENTE Y EL DISFRUTE DE ESPACIOS SEGUROS FOMENTANDO EL BUEN USO.	80,00 %	SE HA REALIZADO EL MANTENIMIENTO DEL PARQUE PRINCIPAL DE LA PARROQUIA

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
ARTICULAR Y EJECUTAR PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA QUE VAYAN EN BENEFICIO DE LA PARROQUIA	MANTENIMIENTO DEL PARQUE PRINCIPAL Y CASCADAS ARTIFICIALES	100,00 %	MANTENER LOS ESPACIOS PÚBLICOS
PROMOVER ACTIVIDADES PRODUCTIVAS QUE VAYAN EN BENEFICIO DE AGRICULTORES, GANADEROS, PEQUEÑOS COMERCIANTES Y CIUDADANIA EN GENERAL	JORNADAS CULTURALES 2024	100,00 %	DURANTE EL MES DE MAYO EN ELAS JORNADAS CULTURALES, SE PROMOCIONO A TRAVÉS DE NUESTRA REDES SOCIALES INSTITUCIONALES LOS LUGARES TURISTICOS, GASTRONOMIA Y SECTORES PRODUCTIVOS DE LA PARROQUIA
RECUPERAR LOS ESPACIOS PUBLICOS DE LA PARROQUIA	LIMPIEZA DE ESPACIOS PÚBLICOS Y RECOLECCIÓN DE BASURA DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS	100,00 %	CONVENIO CON EL GADM-T PARA REALIZAR LA LIMPIEZA Y RECOLECCIÓN DE BASURA DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS

PROMOVER LA CONSERVACIÓN AMBIENTAL Y EL USO SUSTENTABLE DE LOS RECURSOS NATURALES DE LA PARROQUIA	COMPRA DE 202 HECTÁREAS DE PÁRAMO FUENTES DE AGUA	50,00 %	SE ESTA REALIZANDO LA GESTIÓN EN LA PREFECTURA DEL CARCHI PARA REALIZAR LA COMPRA DE 202 HECTÁREAS DE PÁRAMO FUENTES DE AGUA PARA LA PARROQUIA DE PIOTER
---	---	---------	--

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Servicio de manejo y mantenimiento de la página web institucional, redes sociales, producción audiovisual y creación multimedia.	\$5.900,00	\$5.900,00	100,00 %	https://gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2025/02/PAGINA-WEB-REDES-SOCIALES-CREACION-MULTIMEDIA-Y-REPRODUCCION-AUDIOVISUAL.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	servicio de abastecimiento de combustible Gasolina Extra,	\$1.714,78	\$1.714,78	100,00 %	https://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/05/SERVICIO-DE-ABASTECIMIENTO-DE-COMBUSTIBLE.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Servicio de mantenimiento preventivo y renovación de licencias de los de equipos informáticos de presidencia y secretaria.	\$205,00	\$205,00	100,00 %	https://gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2025/02/SERVICIO-DE-MANTENIMIENTO-EQUIPOS-INFORMATICOS.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	ADQUISICIÓN DE UN EQUIPO DE SONIDO Y AMPLIFICACIÓN	\$6.642,00	\$6.642,00	100,00 %	https://gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2025/02/ADQUISICION-DE-EQUIPO-DE-SONIDO-Y-AMPLIFICACION.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE TRAJETAS DE INVITACION, FOLLETOS DE LAS JORNADA CULTURALES 2023, CARPETAS PERSONALIZADAS DE LA INSTITUCIÓN, ORDENES-COMPROBANTES DE PAGO, Y ADQUISICIÓN DE CARTULINAS DE HILO.	\$996,60	\$996,60	100,00 %	https://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/05/SERVICIO-DE-IMPRESION.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	SERVICIO DE ORGANIZACIÓN, PRODUCCIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROYECTO JORNADAS CULTURALES PARA PROM	\$6.595,00	\$6.595,00	100,00 %	https://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/05/SERVICIO-DE-GESTOR-JORNADAS-CULTURALES-2024.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	SEGURO DE VEHÍCULO, SEGURO DE EQUIPO Y MAQUINARIA, SEGURO DE EQUIPO PORTÁTIL Y ELECTRÓNICO, SEGURO DE INCENDIO Y SEGURO DE ROBO y/o ASALTO.	\$787,38	\$787,38	100,00 %	https://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/07/PROGRAMA-DE-SEGUROS.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	SEGURO DE FIDELIDAD TIPO BLANKET	\$104,50	\$104,50	100,00 %	https://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/07/POLIZA-DE-FIDELIDAD-TIPO-BLANKET.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Vehículo, Tractor Podador, Motocicleta, Bomba Estacionaria y Planta generadora de Luz.	\$2.819,50	\$2.819,50	100,00 %	https://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/07/MANTENIMIENTO-VEHICULO-EQUIPO-Y-MAQUINARIA.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	ADQUISICIÓN DE MATERIAL DIDÁCTICO, EQUIPAMIENTO DEPORTIVO Y GIRA DE OBSERVACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO CURSOS VACACIONALES DE VERANO 2024.	\$1.248,70	\$1.248,70	100,00 %	https://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/10/CURSOS-VACACIONALES-AVENTURAS-DE-VERANO-2024.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	SERVICIO DE CAPACITACIÓN DIRIGIDO A JÓVENES Y ADOLESCENTES PARA PREVENIR EL USO DE DROGAS EN LA PARROQUA PIOTER.	\$2.303,00	\$2.303,00	100,00 %	https://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/10/SERVICIO-DE-CAPACITACION-PREVENCION-DE-DROGAS.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA CONTABLE.	\$250,00	\$250,00	100,00 %	https://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/10/SERVICIO-DE-ACTUALIZACION-DEL-SISTEMA-CONTABLE.pdf
PROGRAMA Y/O PROYECTO	MANTENIMIENTO DEL PARQUE CENTRAL Y CASCADAS ARTIFICIALES	\$5.750,00	\$5.750,00	100,00 %	https://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/11/MANTENIMIENTO-DEL-PARQUE-PRINCIPAL-Y-CASCADAS-ARTIFICIALES.pdf
	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$35.316,46	\$35.316,46	100,00 %	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$155.473,00	\$78.200,00	\$68.258,49	\$77.273,00	\$57.717,17	81,03 %

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

MARQUE SI O NO	TOTAL PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN	VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PORCENTAJE DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (ADJUNTAR EL ACTO NORMATIVO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)
----------------	-------------------------------------	---	---	--

SI	\$157912,69	\$45660,42	28,91 %	https://gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2025/02/PRESUPUESTO-PARTICIPATIVO-PARA-EL-ANO-2024.pdf
----	-------------	------------	---------	--

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZO	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE	SI	INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	SE TUVO LA PRESENCIA DE LAS FUERZAS VIVAS Y EL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDANANA LOCAL	https://gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2025/02/PRESUPUESTO-PARTICIPATIVO-PARA-EL-ANO-2024.pdf
PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO				SI

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión	Monto Panificado	Monto Ejecutado	% de avance de la implementación del programa/proyecto	Observaciones	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
ADQUISICIÓN DE UN EQUIPO DE SONIDO Y AMPLIFICACIÓN	\$6642,00	6642,00	76-100	ESTE EQUIPO DE SONIDO Y AMPLIFICACIÓN ES INDISPENSABLE PARA LLEVAR A CABO LOS EVENTOS DE CARÁCTER CÍVICO, SOCIAL Y CULTURAL	https://gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2025/02/ADQUISICION-DE-EQUIPO-DE-SONIDO-Y-AMPLIFICACION.pdf
SERVICIO DE ORGANIZACIÓN, PRODUCCIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROYECTO JORNADAS CULTURALES PARA PROMOCIÓN TURÍSTICA, EN LA PARROQUIA PIOTER, CANTÓN TULCÁN, PROVINCIA DEL CARCHI.	\$6595,00	6595,00	76-100	CON LAS JORNADAS CULTURALES DE LA PARROQUIA SE INCREMENTO LA ECONOMIA DE LOS EMPRENDIMIENTOS DE LA PARROQUIA GRACIAS A LA VISITA DE LOS ATRACTIVOS TURISTICOS, A LA PARTICIPACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES, Y DE LA GASTRONOMIA TRADICIONAL.	https://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/05/SERVICIO-DE-GESTOR-JORNADAS-CULTURALES-2024.pdf
ADQUISICIÓN DE MATERIAL DIDÁCTICO, EQUIPAMIENTO DEPORTIVO Y GIRA DE OBSERVACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO CURSOS VACACIONALES DE VERANO	\$1248,70	1248,70	76-100	LA ASAMBLERA CIUDADANA SOLICITÓ QUE TODOS LOS AÑOS SE APERTUREN CURSOS VACACIONALES, PARA ELIMINAR EL USO EXCESIVO DE CELULARES Y COMPUTADORAS EN LOS NIÑOS, NIÑAS Y JÓVENES DE LA PARROQUIA	https://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/10/CURSOS-VACACIONALES-AVENTURAS-DE-VERANO-2024.pdf
SERVICIO DE CAPACITACIÓN DIRIGIDO A JÓVENES Y ADOLESCENTES PARA PREVENIR EL USO DE DROGAS EN LA PARROQUA PIOTER.	\$2303,00	2303,00	76-100	LA CIUDADANÍA SOLICITÓ SE REALICE CAPACITACIONES SOBRE PREVENCIÓN DE USO DE DROGAS EN JÓVENES Y ADOLESCENTES A RAÍZ DE UN SUICIDIO DE UN JÓVEN EN LA PARROQUIA	https://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/10/SERVICIO-DE-CAPACITACION-PREVENCION-DE-DROGAS.pdf
MANTENIMIENTO DEL PARQUE CENTRAL Y CASCADAS ARTIFICIALES.	\$5750,00	5750,00	76-100	LA CIUDADANIA SOLICITÓ LA ADECUACIÓN Y MNATENIMIENTO DEL PARQUE PRINCIPAL Y LAS CASCADAS ARTIFICIALES QUE SON ESPACIOS PÚBLICOS Y ATRACTIVOS TURISTICOS	https://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/11/MANTENIMIENTO-DEL-PARQUE-PRINCIPAL-Y-CASCADAS-ARTIFICIALES.pdf

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 31 DE OCTUBRE	SI	INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
	FECHA	
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE PRESENTÓ ANTE EL LEGISLATIVO DEL GAD HASTA EL	10/02/2025	
	PONGA SI O NO	ATRÁVES DE QUÉ MEDIO
UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA	SI	PÁGINA WEB INSTITUCIONAL

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:PRESUPUESTO

Se Asignó un Porcentaje de los Ingresos Tributarios del GAD a los Grupos de Atención Prioritaria	Indique el % del Presupuesto Total	Identifique a qué Grupo de Atención Prioritaria	Que Porcentaje se Asigno a Los Distintos Grupos
SI	10	Niñas, niños y adolescentes	5
SI	10	Jóvenes	5

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	S/N	S/N	S/N

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (COOTAD Art. 304)	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	SI	https://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/01/ACTA-CONSEJO-DE-PARTICIPACION-CIUDADANA-Y-CONTRO-SOCIAL.pdf
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	SI	https://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/01/ACTA-CONSEJO-DE-PARTICIPACION-CIUDADANA-Y-CONTRO-SOCIAL.pdf
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	SI	https://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/01/ACTA-CONSEJO-DE-PARTICIPACION-CIUDADANA-Y-CONTRO-SOCIAL.pdf
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIDA Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	SI	https://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/01/ACTA-CONSEJO-DE-PARTICIPACION-CIUDADANA-Y-CONTRO-SOCIAL.pdf
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	SI	https://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/01/ACTA-CONSEJO-DE-PARTICIPACION-CIUDADANA-Y-CONTRO-SOCIAL.pdf
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	SI	https://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/01/ACTA-CONSEJO-DE-PARTICIPACION-CIUDADANA-Y-CONTRO-SOCIAL.pdf
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	SI	https://gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2025/02/PRESUPUESTO-PARTICIPATIVO-PARA-EL-ANO-2024.pdf

DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS POR EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN	LA PARTICIPACIÓN DEL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, AYUDADO A DISTRIBUIR DE MANERA EQUITATIVA EL PRESUPUESTO DE LA PARROQUIA, Y LLEVAR UN CONTROL DENTRO DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS
--	---

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	SI	2	SECTORES ENTIDADES ORGANIZACIONES	SE HA TENIDO LA PRESENCIA DEL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LOS PROCESOS DE PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS Y RENDICIÓN DE CUENTAS	https://gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2025/02/PRESUPUESTO-PARTICIPATIVO-PARA-EL-ANO-2024.pdf
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	0			NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO	0			NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	2	SECTORES ENTIDADES ORGANIZACIONES	SE HA TENIDO LA PRESENCIA DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL PARA REALIZAR LA ACTUALIZACIÓN DEL PDYOT	https://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/07/CONVENIO-ACTUALIZACION-PDyOT.pdf
SILLA VACÍA	NO	0			NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0			NO APLICA
OTROS	NO	0			NO APLICA

ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAIDA DE LA LOPC, ART. 65)	SI	NOMBRE	EDI ASLALEMA	SI	PRESUPUESTO PARTICIPATIVA FASE 1, 2, 3, 4 DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA OTROS	PARTICIPACIÓN ACTIVA DEL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADNA Y CONTROL SOCIAL DE LA PARROQUIA, DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL, FUERZAS VIVAS, POBLACIÓN EN GENERAL. OPTIMIZACIÓN DE OBRAS Y RECURSOS A EJECUTARSE EN CADA AÑO FISCAL
		EMAIL	lanfither@gmail.com				
		TELEFONO					

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	CIUDADANOS DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y/O CIUDADANOS DE LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN O LOS CIUDADANOS DESDE LA CONVOCATORIA DIRECTA DEL GAD	https://gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/PREGUNTAS-DE-LA-CONSULTA-CIUDADANA.pdf	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	ACTA DE LA CONSULTA CIUDADANA	https://gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-CONSULTA-CIUDADANA.pdf	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	SI	CONFORMACIÓN DEL EQUIPO MIXTO	https://gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ACTA-CONFORMACION-EQUIPO-TECNICO-MIXTO.pdf	

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	Autoevaluación.- tomarse una fotografía de la gestión institucional	https://gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/EVALUACION-DE-LA-GESTION-INSTITUCIONAL.pdf	Según la Guía Especializada de Rendición de Cuentas de los Gobiernos Autónomos Descentralizados
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	Informe narrativo.- descripción de forma sencilla de la gestión institucional	https://gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/INFORME-NARRATIVO-PRELIMINAR-A-LA-CIUDADANIA.pdf	Según la Guía Especializada de Rendición de Cuentas de los Gobiernos Autónomos Descentralizados
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	Formulario.- documento que organiza la información recogida	https://gadpioter.gob.ec/rendicion-de-cuentas/	Según la Guía Especializada de Rendición de Cuentas de los Gobiernos Autónomos Descentralizados
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS , COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	Formulario e Informe debidamente aprobados por la institución	https://gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/FORMULARIO-E-INFORME-APROBADOS.pdf	Según la Guía Especializada de Rendición de Cuentas de los Gobiernos Autónomos Descentralizados
5. LA ENTIDAD ENVIO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	15 DÍAS	https://gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ENTREGA-DEL-INFORME-INSTITUCIONAL-DE-RENDICION-DE-CUENTAS.pdf	Según la Guía Especializada de Rendición de Cuentas de los Gobiernos Autónomos Descentralizados

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB	https://gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/INFORME-DE-RENDICION-DE-CUENTAS-ANO-FISCAL-2024.pdf	NINGUNA
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS CIUDADANOS DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	INVITACIÓN MEDIANTE OFICIOS Y REDES SICALES INSTITUCIONALES	https://gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/INVITACION-DELIBERACION-PUBLICA.pdf	NINGUNA
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITió EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	SE REALIZO DE FORMA PRESENCIAL	https://youtu.be/qZV05Hpi1-o	NINGUNA
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	0-30 min	https://youtu.be/Dit7LMvRC5Y	NINGUNA
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	EXPOSICION DE LA GESTION REALIZADA EN EL AÑO FISCAL 2024	https://youtu.be/_n4rhe0LQqU	NINGUNA
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDió LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	LA MAXIMA AUTORIDAD RESPONDIO LAS DEMANDAS CIUDADANAS	https://youtu.be/_n4rhe0LQqU	NINGUNA
7. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI	LA CIUDADANIA EMITIO SUGERENCIAS	https://youtu.be/_n4rhe0LQqU	NINGUNA
8. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	SI	SE FORMO MESAS DE TRABAJO	https://youtu.be/_n4rhe0LQqU	NINGUNA
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	SE SUSCRIBIO EL ACTA DE RENDICION DE CUENTAS Y SE ADJUNTO LA ASISTENCIA	https://youtu.be/_n4rhe0LQqU	NINGUNA

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	SI	EL PLAN DE TRABAJO SE REALIZO EN BASE A LAS SUGERENCIAS EMITIDAS POR LA CIUDADANIA	https://gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/PLAN-DE-TRABAJO-PARA-INCORPORAR-LAS-SUGERENCIAS-CIUDADANAS.pdf	NINGUNA
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	SI	LA ASAMBLEA CIUDADANA	https://gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/ENTREGA-PLAN-DE-TRABAJO-AL-CPCC-PIOTER.pdf	NINGUNA

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
07/07/2025	28	12	10	1	1	1	1	1	1

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
MESA 1 • ¿Cómo va a quedar la administración del cementerio? • Hacer reforestación en el páramo con plantas nativas • Están de acuerdo con el gasto corriente y de inversión • Las reuniones se hagan a las 5 o 6 pm • La propiedad de Don Orbe, porque los árboles son peligrosos • El retraso en la calle Bolívar y aclarar la inversión MESA 2 • Trabajar con los propietarios de los terrenos, los árboles no pueden estar en las vías, por peligro de derrumbe • Socializar con cada barrio y comunidad cada necesidad que requieren con el GAD Parroquial • Donar kits de alimentos en las mingas generales • En turismo proyectar la casa de acogida, promocionar la pesca deportiva • Señalización y el agua lluvia • En la Y, construir una Capilla para San José • Fortalecer al grupo de danza, no alquilar, sea mejor, sean propios • Realizar uniformes deportivos y calentadores, ya que participan en otras parroquias • Trabajar con personas vulnerables, buscar la forma de ayudar a personas con discapacidad • Apoyar a las madres solteras, el Municipio y el GPC, lo están haciendo y el GAD Parroquial se puede hacer • Apoyar a los vendedores con carpas y uniformes, para que sea más presentables • Vía San Luis – Pioter, se ve basura, animales muertos, hay molestia al transitar, poner contenedores de basura y poner multas, poner cámaras de seguridad MESA 3 • Mejoramiento de los juegos infantiles en el estadio, ya están deteriorados • Actividades para dar a conocer los lugares turísticos de la parroquia • Continuar con el proyecto de recolección de residuos agrícolas • Que todos los miembros del GAD participen en todos los eventos del GAD, que no esté solo una persona. • Gestionar el alumbrado público, en las diferentes vías de la parroquia • Apoyo a los emprendimientos • Ver que el PDOT, este bien hecho, algunas personas usan el PDOT para investigación • Hacer la limpieza de los terrenos, en especial los que están en la vía • Minga de limpieza de la acequia límite con Chitán de Navarretes • Qué sucedió con la urbanización cerca al antiguo UPC MESA 4 • Realizar un campeonato abierto para que se acabe en las festividades de la Parroquia • Socializaciones sean los fines de semana y que se llegue la convocatoria casa por casa • Realizar los fines de semana las reuniones • ¿Por qué se demora el adoquinado de la calle Simón Bolívar? • Limpieza e iluminación de la calle el Rosal • Limpieza de calle Simón Bolívar • Limpieza de vía San Francisco • Ser tomados en cuenta con los emprendimientos	SI	https://gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/SUGERENCIAS-CIUDADANAS.pdf

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
Hacer reforestación en el páramo con plantas nativas Las reuniones se hagan a las 5 o 6 pm Trabajar con los propietarios de los terrenos, los árboles no pueden estar en las vías, por peligro de derrumbe Socializar con cada barrio y comunidad cada necesidad que requieren con el GAD Parroquial Donar kits de alimentos en las mingas generales En turismo proyectar la casa de acogida, promocionar la pesca deportiva • Señalización y el agua lluvia • En la Y, construir una Capilla para San José • Fortalecer al grupo de danza, no alquilar, sea mejor, sean propios • Realizar uniformes deportivos y calentadores, ya que participan en otras parroquias • Trabajar con personas vulnerables, buscar la forma de ayudar a personas con discapacidad • Apoyar a las madres solteras, el Municipio y el GPC, lo están haciendo y el GAD Parroquial se puede hacer • Apoyar a los vendedores con carpas y uniformes, para que sea más presentables Mejoramiento de los juegos infantiles en el estadio, ya están deteriorados • Actividades para dar a conocer los lugares turísticos de la parroquia • Continuar con el proyecto de recolección de residuos agrícolas • Que todos los miembros del GAD participen en todos los eventos del GAD, que no esté solo una persona • Gestionar el alumbrado público, en las diferentes vías de la parroquia • Apoyo a los emprendimientos • Ver que el PDOT, este bien hecho, algunas personas usan el PDOT para investigación • Hacer la limpieza de los terrenos, en especial los que están en la vía • Minga de limpieza de la acequia límite con Chitán de Navarretes • Realizar un campeonato abierto para que se acabe en las festividades de la Parroquia • Socializaciones sean los fines de semana y que se llegue la convocatoria casa por casa • Realizar los fines de semana las reuniones • Limpieza e iluminación de la calle el Rosal • Limpieza de calle Simón Bolívar • Limpieza de vía San Francisco • Ser tomados en cuenta con los emprendimientos	TODAS LAS SUGERENCIAS HAN SIDO TOMADAS EN CUENTA DE MANERA POSITIVA POR LOS FUNCIONARIOS DEL GADPR PIOTER, PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LOS MISMOS	100,00 %	https://gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2025/08/SUGERENCIAS-CIUDADANAS.pdf

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Prensa	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Medios digitales	2,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	https://gadpioter.gob.ec/rendicion-de-cuentas/			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 19 DE LA LOTAIP	SI	https://gadpioter.gob.ec/lotaip-2024/
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 29 DE LA LOTAIP	SI	https://gadpioter.gob.ec/lotaip-2024/

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONVENIO CON EL GAM-T, CAMBIO DE RED DE AGUA POTABLE, ADOQUINADO Y ALCANTARILLADO DE LA CALLE SIMON BOLÍVAR	\$50.000,00	FINALIZADO	ESTE CONVENIO SE FIRMO EN EL AÑO 2023, EN DONDE SE ESTIPULO QUE EL GADPR PIOTER APORTARIA ECONÓMICAMENTE EN EL AÑO 2023 65.000 MIL DOLARES, Y EL EL AÑO 2024 50.000 MIL DÓLARES	http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/01/ADOQUINADO-Y-CAMBIO-DE-REDES-DE-AGUA-POTABLE-Y-ALCANTARILLADO-EN-LA-CALLE-SIMON-BOLIVAR.pdf

MANTENIMIENTO DEL PARQUE PRINCIPAL Y CASCADAS ARTIFICIALES	\$5.750,00	FINALIZADO	NINGUNA	http://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/11/MANTENIMIENTO-DEL-PARQUE-PRINCIPAL-Y-CASCADAS-ARTIFICIALES.pdf
--	------------	------------	---------	---

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INFIMA CUANTÍA	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	1	\$5.900,00	1	\$5.900,00	https://gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2025/02/PAGINA-WEB-REDES-SOCIALES-CREACION-MULTIMEDIA-Y-REPRODUCCION-AUDIOVISUAL.pdf
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	1	\$1.714,78	1	\$1.714,78	https://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/05/SERVICIO-DE-ABASTECIMIENTO-DE-COMBUSTIBLE.pdf
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	1	\$205,00	1	\$205,00	https://gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2025/02/SERVICIO-DE-MANTENIMIENTO-EQUIPOS-INFORMATICOS.pdf
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	1	\$6.642,00	1	\$6.642,00	https://gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2025/02/ADQUISICION-DE-EQUIPO-DE-SONIDO-Y-AMPLIFICACION.pdf
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	1	\$996,60	1	\$996,60	https://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/05/SERVICIO-DE-IMPRESION.pdf
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	1	\$6.595,00	1	\$6.595,00	https://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/05/SERVICIO-DE-GESTOR-JORNADAS-CULTURALES-2024.pdf
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	1	\$787,38	1	\$787,38	https://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/07/PROGRAMA-DE-SEGUROS.pdf
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	1	\$104,50	1	\$104,50	https://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/07/POLIZA-DE-FIDELIDAD-TIPO-BLANKET.pdf
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	1	\$2.819,50	1	\$2.819,50	https://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/07/MANTENIMIENTO-VEHICULO-EQUIPO-Y-MAQUINARIA.pdf
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	1	\$1.248,70	1	\$1.248,70	https://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/10/CURSOS-VACACIONALES-AVENTURAS-DE-VERANO-2024.pdf
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	1	\$2.303,00	1	\$2.303,00	https://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/10/SERVICIO-DE-CAPACITACION-PREVENCIÓN-DE-DROGAS.pdf
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	1	\$250,00	1	\$250,00	https://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/10/SERVICIO-DE-ACTUALIZACION-DEL-SISTEMA-CONTABLE.pdf
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
	1	\$5.750,00	1	\$5.750,00	https://www.gadpioter.gob.ec/wp-content/uploads/2024/11/MANTENIMIENTO-DEL-PARQUE-PRINCIPAL-Y-CASCADAS-ARTIFICIALES.pdf

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR	S/N	S/N	0,00 %	S/N	NO APLICA